

2022년 정기 노사협의회 결과

□ 개 요

○ 일 시 : 2022. 05. 26(목), 14:00

○ 장 소 : 6층 중회의실

○ 참석 위원 : 8명

- 사용자측 위원(3명)

· 송미영 원장 직무대행, 손호철 행정지원부장, 박인숙 재정지원부장

- 근로자측 위원(3명)

· 이양주 선임연구위원, 김채만 선임연구위원, 조희은 연구원

□ 주요 내용 ... 회의록 붙임

구 분	내 용
의결사항	■ 2022년 교육훈련 계획
협의사항	■ 동호회날 재개 ■ 재택근무제 재시행 ■ 직장내 괴롭힘 등에 대한 방지대책(정기조사) ■ 근무시간선택제 도입 ■ 휴가제도 변경 ■ 무기계약직 32등급제 시행 ■ 행정원 직급 상향조정 ■ 연구연수 정기적 시행 ■ 기본급 중심 보수제도 단순화 등 보수제도 개선
보고사항 (서면대체)	■ 2022년도 사업계획에 관한 사항 ■ 2021년도 사업실적에 관한 사항 ■ 2022년도 인력계획에 관한 사항 ■ 2022년도 경제적·재정적 현황

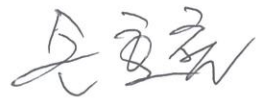
2022년도 정기 GRI협의회 회의록	
회 의 일 시	2022. 05. 26(목), 14:00~
회 의 장 소	6층 중회의실
구 분	회의 내용 요약
의 결 사 항	2022년 교육훈련 계획 ☐ 2022년도 교육훈련 운영 방향 법정교육 및 법정외교육 운영방향 설명, 세부추진계획은 자료로 같음 ☐ 의결 요청사항 2022년 교육훈련계획 세부추진 계획 ☐ 주요 발언 요지 원장 직무대행 : 연간 교육계획 일정표 첨부하여 의결 진행, 개인적인 외국어 강의 지원은 기관의 별도 교육비 지원사항이 아니므로 인재개발원 교육등을 활용하도록 직원들에게 공유 부탁함 근로자위원 : 이견 없음
	☐ 협의 결과 2022년도 교육훈련 계획(안)에 노사협의를 따라 최종의결함
협 의 사 항	1. 동호회날 재개 ☐ 제안사항 - 동호회의 날 재개 - 매월 말 금요일 오후로 동호회날 변경 ☐ 주요 발언 요지 이양주 위원 : 동호회날 재개 및 금요일 오후로 변경을 요청함 손호철 위원 : 5월 중 재개 예정이었으나 공무원 복무관리지침 상 보류하였고, 6월중 재개를 검토하고 있음. 현행과 같이 '가정의날'등을 고려하여 동호회날도 수요일로 유지하도록 함 원장 직무대행: 6월 동호회 개최일 이전 동호회 명단을 정리하여 자연스럽게 시행하는 것으로 하고, 요일 변경여부는 필요시 추후 신임 원장 부임 후 논의하도록 함
	☐ 협의 결과 6월 동호회날 재개, 요일은 현행과 같이 셋째주 수요일로 유지
	2. 재택근무제 재시행 ☐ 제안사항 재택근무 절차 등 이미 수립되어있으므로 종전과 같이 부서내 일정비율범위 내 재시행 할 것을 제안함 ☐ 주요 발언 요지 원장 직무대행: 코로나 방역 목적으로 시행하던 재택근무를 일상적인 근무형태로 확장하는 것은 다른 차원의 결정사항임. 재택근무 외 유연근무제(근무시간 선택제, 재량근무제 등)를 도입하여 근무시간을 유연하게 적용하는 방법도 모색할 수 있으므로 필요한 유형에 대하여 근로자위원들이 의견을 모아서 요청을 해주기를 바람 손호철 위원: 도 산하 공공기관이기 때문에 도 및 행정안전부 지침 범위내 코로나 방역을 위한 수준에서 재택근무를 운영 할 수 밖에 없음을 이해부탁함

	□ 협의 결과 -재택근무 현행 시행기준 유지하고, 유연근무제 유형 확대를 노사 협의 하 추진 3. 직장내 괴롭힘 등에 대한 방지대책(정기조사 등) □ 제안 배경 직장내 괴롭힘 예방 및 경각심 확산을 위한 정기조사 필요 □ 주요 발언 요지 이양주 위원 : 반기나 일년에 한번 정기적인 조사를 통해 괴롭힘 예방하고 조직문화 지속개선 요청이 있었음 행정지원부장 : 2021년도에 전직원 전수조사를 실시하였고, 설문조사 이후 취하여야 할 조치들이 있어 매년마다 정기조사를 실시하는 것에 대하여는 고려하여야 할 부분이 많음 김채만 위원 : 전직원 전수조사형태는 2~3년 단위로 진행하고, 가벼운 설문조사 형태로 매년 진행하는 것은 검토해주시기 바람 원장 직무대행 : 설문문항을 간소화하여 행정지원부 협조 하 감사실에서 진행하는 것을 검토하도록 하겠음 원장 직무대행 : 현재 고충으로 상담이 필요한 직원에 대하여는 요청시 기관에서 비용지원을 하고 있고, 이를 더 확대해서 기관에서 상담사를 정기적으로 초빙하여 심리상담지원프로그램을 운영하는 것을 검토중에 있으므로 근로자위원들이 직원 의견을 청취하여 운영방안을 요청해 주시기 바람 조희은 위원 : 심리상담지원프로그램을 신청하는 경우 외부로 관련 사실이 유출되지 않도록 비밀유지하 운영되어야 할 것임 □ 협의 결과 -문항을 간소화하여 괴롭힘 설문조사를 매년 실시하고, 추가로 전직원 대상 정기심리상담지원프로그램 운영을 추진 4. 근무시간선택제 도입 □ 제안 배경 의무시간대만 근무하고 1주 40시간 기준으로 나머지 시간대는 직원들이 자율적으로 조정할 수 있는 근무제 도입 요청 □ 주요 발언 요지 김채만 위원: 직원들이 원하는 것은 의무근무시간대만 근무하고 나머지 기준들은 자유롭게 운영하는 것임 원장 직무대행: 출퇴근시간대를 사전에 정함없이 자율 출퇴근하도록 운영하는 것은 ‘재량근무제’ 유형으로 연구직(박사)만 가능하며, 초과근무 적용대상이 되는 직원들은 근무시간선택제 적용을 검토할 수 있음. ‘근무시간선택제’, ‘재택근무제’ 등 필요유형 및 세부 운영방안에 대하여 근로자위원들이 직원들 의견을 수렴하여 요청해주시기 바람. 노사 협의된 방안 준비하여 신임 원장 부임 시 업무보고하고 시행시기를 결정할 수 있을 것임 이양주 위원: 의무근로시간대, 실시기간등 중요사항을 정해서 근무시간선택제를 우선 도입하는 것이 중요하고, 운영하면서 계속 개선해나갈 수 있을 것임
--	---

	□ 협의 결과 -유연근무제 유형 확대(근무시간선택제 등) 및 세부 운영방안에 대한 노사 협의를 통해 추진
	5. 휴가제도 변경 □ 제안 배경 연차휴가저축제 도입과 함께 연가 및 병가 개념 및 사용기준을 명확히 할 필요가 있음 □ 주요 발언 요지 이양주 위원: 지참, 조퇴, 외출 시 연차휴가 공제기준을 시간단위로 변경하는 것이 합리적인 측면이 있다고 사료됨 조희은 위원: 반차(4시간)제도 신설과 함께 반반차(2시간) 신설도 고려할 필요가 있으며, 병가기준을 명확히 할 필요성에 대하여는 공감하는 바임 김채만 위원: 휴가제도 변경 사항 4개 전부에 대하여 한꺼번에 의견수렴을 진행하는것보다 각 사안을 구분하여 의견수렴 진행 필요 원장 직무대행: ‘지참, 조퇴, 외출 연차휴가 공제기준 변경’과 ‘반차제도 신설’을 하나로 묶어 직원 의견수렴 절차를 거치고, 연차휴가저축제 도입, 병가 사용기준 명확화에 대하여는 각각 직원 의견수렴 절차를 거치도록 하겠음
	□ 협의 결과 -휴가제도 개선방안에 대하여 각 사항을 구분하여 직원 의견수렴 절차 진행하여 추진
	6. 무기계약직 32등급제 시행 □ 제안 배경 무기계약직 32등급제 관련 경기도와 협의된 사항을 시행해주시기 바람 □ 주요 발언 요지 이양주 위원: 노동조합 발신 공문에 대한 검토결과 회신을 요청하는바임. 경기도와 어렵게 협의를 진행한 32등급제에 대하여는 바로 시행을 해야 함. 원장 직무대행: 원장 부재상황에서 본인이 현재 시행여부를 결정하기 어려움. 32등급제와 승진 평가제도 연동하여 시행하여야 한다는 연구직 등 직원의견을 무시하고 진행할 수 없는 사항임 이양주 위원: 무기직군에 대한 처우개선 사항임에도 일부 연구직들 의견 때문에 시행을 할 수 없다는 것은 납득할 수 없고, 32등급제 우선 시행에 일부 연구직들이 부정적 입장을 보이는 것은 실망스러운 부분임 조희은 위원: 이미 내부협의된 안이므로 도에서 승인한 부분만을 우선 시행하면 되는것이 아닌지, 내부절차를 다시 거쳐야 한다는 부분이 이해되지 않음 손호철 위원: 당초 내부협의 시 32등급제와 승진, 평가제도를 같이 시행하는 것으로 했으나 도 의견에 따라 32등급제만 시행하는 것에 대하여는 다시 심의위원회 등 절차를 거쳐야 하는 어려운 사항임 김채만 위원: 신임 원장 부임 시 무기계약직 32등급제 시행 관련 도와 재협의를 진행하여야 하는지 질문함 원장 직무대행: 도의 인사상황등에 따라 협의를 다시 해야하는 사항이며, 신임 원장 부임 시 중요 현안사항으로 보고하도록 하겠음. 당초(안)(32등

	급제, 승진 및 평가제도 시행)으로의 시행추진을 요청할 것이나, 이와 관련하여 무기직군 요청사항이 있는 경우 의견주시기 바람 조희은 위원: 무기직군들은 32등급제를 우선 도입하는 것이 중요하다는 입장이므로 당초(안)과 도 의견에 따른 32등급제 우선 시행방안 모두를 신임 원장에게 보고해주시기 바람
	☐ 협의 결과 -신임원장 부임시 경과사항 및 당초(안), 도 의견에 따른 32등급제 우선 시행방안등을 중요 사항으로 업무보고하여 조속히 추진될 수 있도록 하겠음
	7. 행정원 직급명칭 상향조정 ☐ 제안 배경 행정원 직급(직함)을 주임, 대리, 과장으로 확대해주시기를 바람 ☐ 주요 발언 요지 손호철 부장: 단체협약 개정 논의시 행정원 직급명칭을 변경하는 부분에 대하여 어느정도 협의가 되었으나, 32등급제 및 직급체계 시행과 연계하여 함께 도입하도록 하겠음 조희은 위원: 본인의 자존감과 회사에 대한 애사심과 관련한 부분으로 보수가 변경되는 것이 아니므로 내부협의를 통해 빠른 시일내 시행해주시기를 바람. 원장 직무대행: 도 협의사항이 아니고, 내부 절차진행으로 변경이 가능하다면 검토해보도록 하겠음
	☐ 협의 결과 -행정원 직급명칭 변경을 위한 필요절차 검토 후 추진하도록 하겠음
	8. 연구연수 정기적 시행 ☐ 제안 배경 2차 연구년 운영 등 연구연수 정기적 시행 ☐ 주요 발언 요지 원장 직무대행: 전에도 검토를 했었던 사항이나 2차 연구년수 기간에 대한 6개월이나 1년이나에 대한 의견이 있어 추진되지 못하였음 이양주, 김채만 위원: 1년 이내라고 정하는 경우 모호하므로 6개월로 정하여 협의 진행하겠으며, 사측에서도 조속히 추진해주시기를 바람 원장 직무대행: 2차 연구년 기간을 6개월내로 정하여 신임원장 부임 후 추진하도록 하겠음
	☐ 협의 결과 -2차 연구년 기간을 6개월내로 정하여 신임원장 부임 후 건의하기로 함
	9. 기본급 중심 보수제도 단순화 등 보수제도 개선 ☐ 제안 배경 기본급 중심으로 보수제도를 단순화 하고, 초과근무수당 및 특정업무수향 기준 합리화, 전직원 대상 기관성과급 퇴직금 산정 시 평균임금에 신입여부 검토 등 필요 ☐ 주요 발언 요지 손호철 부장: 보수제도 개선 필요사항은 모두 도와의 협의를 거쳐야만 시행될 수 있는 사항임 이양주 위원: 부서장에 대한 관리수당 신설보다는 부서장이더라도 초과근

	무 시 초과근무수당을 지급하는 논리로 개선방안을 검토해볼 수 있을 것임 원장 직무대행: 부서장에 대한 관리수당 신설 요구사항은 관리·정보·기능 직군에서 개선방향에 대한 재협의를 진행해주기를 바람 이양주 위원: 북부연구센터 근무직원에 대하여 특수업무수당을 지급할 수 있는 근거는 없는지 질문 손호철 부장: 지방공무원수당등의 업무처리기준에 의거 예산·결산·계약·감사·노사·경영평가 등 실무담당 직원에 대한 특수업무수당 지급 가능하나 이외의 특수업무 수당 신설은 어려운 부분이 있음. 원장 직무대행: 특수업무수당 신설 시 기존부터 지급해온 사서·전산·기술, 자동차운전업무 수당에 영향을 미칠 수 있으므로 해당 사항은 시기를 조절하여 개선진행 필요 이양주, 김채만 위원: 보수제도 개선 필요사항 중 합리적 근거가 있고 전직원 공통 적용될 수 있는 사항을 우선적으로 추진해주기를 바람. (기관성과급의 평균임금 산입-기본급 통합운영-승진 시 호봉 감축 기준 변경-관리수당 신설, 특수업무수당 확대 순)
	□ 협의 결과 -보수제도 개선 필요사항 중 합리적 근거가 있고 전직원 공통 적용될 수 있는 사항을 우선 추진하기로 함(기관성과급의 평균임금 산입-기본급 통합운영-승진 시 호봉 감축하는 기준 변경-관리수당 신설, 특수업무수당 확대 순)
기 타 건 의 사 항	○ 노사협의회 근로자위원 추가 선출필요 안내 □ 현재 상황 박원익 연구원 퇴사로 현재 노사협의회 위원 1명 공석이며 조희은 연구원 위원임기가 8월에 종료될 예정으로 무기직군에 대한 근로자위원 선출 필요한 상황임 □ 주요 발언 요지 김채만 위원: 과반수 노조가 되는 경우 노조에서 노사협의회 위원을 지정할 수 있는지 질문 손호철 부장: 과반수 노조에 해당하는 경우 노조에서 노사협의회 위원을 정하며, 현재는 과반수 노조에 미달하여 전체 직원 투표로 근로자위원 선출 필요함 이양주 위원: 노사협의회 근로자위원 선출 시 노조 및 노사협의회 위원들이 적극 지원하도록 하겠음
보 고 사 항 (서 면 대 체)	■ 2022년도 사업계획에 관한 사항 ■ 2021년도 사업실적에 관한 사항 ■ 2022년도 인력계획에 관한 사항 ■ 2022년도 경제적·재정적 현황

참 석 위 원			
사 용 자 위 원		근 로 자 위 원	
성 명	서 명	성 명	서 명
송 미 영		이 양 주	
박 인 숙		김 채 만	
손 호 철		조 희 은	